

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΗΛ/ΦΑΞ :213-2037265
Email: dimospromithies@gmail.com

Αριθ. Πρωτ.: 3792/3406

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 28/02/2018

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ, ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

ΠΡΟΣ
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Ο Δήμος μας ενδιαφέρεται να αναθέσει την προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού, γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου του Δήμου μας, συνολικού προϋπολογισμού **6.000,50 € πλέον ΦΠΑ** σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της με αρ. πρωτ.: 2689/2306/07-02-2018 Μελέτης του τμήματος Προμηθειών του Δήμου, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, όπως αναλυτικά περιγράφεται παρακάτω.

Η προμήθεια θα διεξαχθεί σύμφωνα με τον N.4412/2016.

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε σχετική οικονομική προσφορά συνοδευόμενη από τις τεχνικές προδιαγραφές των υπό προμήθεια ειδών για τα ανωτέρω μέχρι και την 07/03/2018 ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:30 στο τμήμα προμηθειών του Δήμου Περάματος, Δ/ση Λ. Δημοκρατίας 28 - 1ος όροφος Δημαρχείο Περάματος.

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς οφείλουν να καταθέσουν προσφορά για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών εκαστης ομάδας .

Επίσης οι ενδιαφερόμενοι έχουν την δυνατότητα να καταθέσουν προσφορά και για τις δυο ομάδες ή και για την μια εξ αυτών.

Προσφορές που θα κατατεθούν και δεν αφορούν το σύνολο των ειδών ανά ομάδα δεν θα ληφθούν υπ' όψη .

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς **μαζί με την κατάθεση της προσφοράς τους** θα πρέπει να καταθέσουν:

1. Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.) υπογραμμένο σε όλες τις σελίδες του χωρίς να απαιτείται **το γνήσιο της υπογραφής**.

Στην περίπτωση που μέχρι την άνω ημερομηνία δεν έχει εκδηλωθεί ενδιαφέρον υποβολής προσφορών στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου, ο Δήμος θα συνεχίσει τη διερεύνηση για συλλογή προσφορών χωρίς περεταίρω ενημέρωση.

**Ο Προϊστάμενος
του τμήματος Προμηθειών**

Δεντόπουλος Ιωάννης

ΣΥΝΝΗΜΕΝΑ: ΜΕΛΕΤΗ- ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ-ΤΕΥΔ



ΠΕΡΑΜΑ, 07/02/2018

ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 2689/2306

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ : 1/2018

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΓΡΑΦΕΙΟΥ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Φ.Π.Α.24%
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Λεωφ. Δημοκρατίας 28, Πέραμα 18863
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Δεντόπουλος Ιωάννης
ΤΗΛ. : 213-2037265
ΦΑΞ : 213- 2037265

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ,
ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : **7.440,62 € με**

Κ.Α. : **10-6654.0001, 10-6612.0001**

Μ Ε Λ Ε Τ Η Τ Ε Χ Ν Ι Κ Η Ε Κ Θ Ε Σ Η

Η παρούσα μελέτη τεχνική έκθεση αφορά προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού καθώς και γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου για το έτος 2018.

Τα προμηθευόμενα είδη θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και να τηρούν τις τεχνικές προδιαγραφές, όπως αυτές αναλύονται παρακάτω..

Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής η οποία θα ελέγχει αν τα προς παραλαβή είδη είναι τα ενδεδειγμένα.

Η ανάθεση της προμήθειας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/16 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» και με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.

Αναλυτικότερα τα προς προμήθεια είδη, αναφέρονται στον επισυναπτόμενο ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Η δαπάνη της προμήθειας θα ανέλθει έως το ποσό των **7.440,62 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και θα καλυφθεί από τους Κ.Α. **10-6654.0001** και Κ.Α. **10-6612.0001** του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2018.

Πέραμα 07/02/2018

Ο Συντάξας

Ζέκος Κων/νος

Ο Προϊστάμενος

Δεντόπουλος Ιωάννης

ΧΑΡΤΙΟΥ,
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Φ.Π.Α.24%
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Λεωφ. Δημοκρατίας 28, Πέραμα 18863
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Δεντόπουλος Ιωάννης
ΤΗΛ. : 213-2037265
ΦΑΞ : 213- 2037265

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ

ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 7.440,62 € με

Κ.Α. : 10-6654.0001, 10-6612.0001

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά αναλυτική κατάσταση των ειδών που είναι προς προμήθεια σύμφωνα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου, δηλαδή προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού καθώς και γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου για το έτος 2018, των οποίων τα μεγέθη και οι συσκευασίες των υλικών θα είναι τυποποιημένες και σύμφωνες με αυτές που κυκλοφορούν στο εμπόριο.

Ύστερα από έλεγχο που έγινε στις τιμές του ελεύθερου εμπορίου τοποθετήθηκαν οι τιμές στον προϋπολογισμό.

Το νομικό καθεστώς που διέπει τον διαγωνισμό και την εκτέλεση της προμήθειας είναι ο Ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης, ο Ν. 4412/2016 « Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών», ο Ν. 3463/2006 (Δ.Κ.Κ.)

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Α) ΟΜΑΔΑ 1

ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 & Α3 (Κ.Α. 10-6654.0001)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
1	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 500 ΦΥΛΛΑ , 80gsm	ΠΑΚΕΤΟ	1.000
2	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α3 500 ΦΥΛΛΑ , 80gsm	ΠΑΚΕΤΟ	5

Πρόκειται για χαρτί μεγέθους Α4 και Α3, διαστάσεων 210X297mm και 297X420 mm αντίστοιχα με τα παρακάτω χαρακτηριστικά :

1. Το χαρτί να έχει χρώμα λευκό , επιφάνεια ματ επεξεργασμένη , σύνθεση χημικού πολτού 100% , βάρος 80 gsm , πάχος : 102+/- 4% και θα είναι μονόφυλλο και κατάλληλο για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτότυπου και από τις δυο όψεις του από εκτυπωτές laser, ink jet φωτοτυπικά μηχανήματα, πολυμηχανήματα και μηχανήματα τηλεομοιοτυπίας (φαξ).
2. Τα φωτοαντίγραφα να είναι ευκρινή, ευανάγνωστα και σταθερά (να μην αλλοιώνονται).

3. Το χαρτί να έχει την κατάλληλη σκληρότητα για την αποφυγή δυσκολιών στην τροφοδοσία και να μην έχει κυματισμούς. Το κόψιμο των φύλλων κάθε δεσμίδας πρέπει να είναι τελείως λείο και να μην παρουσιάζει γραμμώσεις και γρέζια.
4. Να μην απαιτούνται ειδική μεταχείριση και υπερβολικές προφυλάξεις πριν από τη χρησιμοποίησή, να μην παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου, ούτε να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνηθισμένες κλιματολογικές συνθήκες.
5. Το χαρτί πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ο δε αριθμός των φύλλων, σε κάθε δεσμίδα, να είναι ακριβής, χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά φύλλα και φύλλα άλλων διαστάσεων από τις κανονικές ή άλλες κατηγορίες χαρτιού.
6. Οι δεσμίδες του χαρτιού θα πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με αδιάβροχο υλικό (πλαστικοποιημένο χαρτί) για την προστασία του χαρτιού από την υγρασία του περιβάλλοντος. Κάθε 5 δεσμίδες θα πρέπει να είναι συσκευασμένες σε χαρτοκιβώτια. Το χαρτοκιβώτιο συσκευασίας πρέπει να έχει ικανή αντοχή, ώστε να αντέχει στις διακινήσεις με τα συνηθισμένα μέσα μεταφοράς και τις φορτοεκφορτώσεις. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας θα πρέπει να γράφονται με ευκρινή και ανεξίτηλο τρόπο το είδος του χαρτιού, οι διαστάσεις και ο αριθμός των φύλλων καθώς και το βάρος σε γραμμάρια.

B). ΟΜΑΔΑ 2

ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ & ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ (Κ.Α. 10-6612.0001)

1. Κλασέρ πλαστικά τύπου SKAG, μεγέθους A4(8X32), με μηχανισμό και δύο κρίκους σε διάφορα χρώματα.
2. Φάκελος αρχείου από σκληρό χαρτόνι που να κλείνει – δένει σε 3 σημεία με κορδόνια (φακαρόλες), μεγάλος, διαστάσεων περίπου 27x35, με αυτιά.
3. Διαφάνειες εγγράφων - ζελατίνες- μεγέθους A4 με τρύπες, τύπου Π ανοιχτές στην επάνω πλευρά (πακέτο 100 τεμαχίων).
4. Φάκελος αρχείου χάρτινος με εσωτερικά αυτιά που να κλείνει στις γωνίες με λάστιχο, σε διάφορα χρώματα (τύπου prespan) 25 cm X35 cm
5. Φάκελος αρχείου χάρτινος με εσωτερικά αυτιά χωρίς λάστιχο, για αποθήκευση και μεταφορά εγγράφων, σε διάφορα χρώματα.
6. Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί με στρογγυλή, μύτη υψηλής αντοχής και ποιότητας, σε μαύρο χρώμα
7. Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι χονδροί με στρογγυλή, μύτη υψηλής αντοχής και ποιότητας, σε μπλε χρώμα
8. Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι γραφής, με στρογγυλή μύτη 1.00mm υψηλής αντοχής και ποιότητας, σε μαύρο – μπλε - κοκκίνο χρώμα
9. Ντοσιέ αρχειοθέτησης A4 με έλασμα με μαλακό διαφανές εξώφυλλο και πλάτη σε διάφορα χρώματα, για τοποθέτηση διαφανειών και εγγράφων τύπου LEITZ.
10. Διορθωτικό υγρό μονό κλασικό με πινελάκι – τύπου Blanco - Stabilo. Φιαλίδιο 20ml περίπου.
11. Συρματάκια – καρφίδες – ανταλλακτικά για μεγάλα συρραπτικά Νο 24/6
12. Συνδετήρες σιδερένιοι 30mm Νο 3 σε συσκευασία κουτιού 100 τεμαχίων
13. Συνδετήρες σιδερένιοι 50mm σε συσκευασία κουτιού 100 τεμαχίων. .
14. Μελάνι υγρό για ταμπόν μπλε χρώματος, φιαλίδιο 28-33 ml περίπου.
15. Σελοτέιπ διαφανές, διαστάσεων περίπου 15mm x 33mm.
16. Ανταλλακτικά Χαρτάκια σημειώσεων τύπου KYBOΣ , απλά, λευκά, σε πακέτα των 400-500 τεμαχίων περίπου.
17. Γόμες λευκές τύπου Pelican για μολύβι.
18. Μαρκαδόροι υπογράμμισης φωσφορίζε, τύπου stabilo, διαστάσεων περίπου 3mm-5mm σε διάφορα χρώματα.
19. Ταμπόν σφραγίδας χρώματος μπλε, μεσαίου μεγέθους, διαστάσεων περίπου 7cm X 11cm
20. Φάκελα Αλληλογραφίας A4 αυτοκόλλητα 11X23 σε κουτί των 500 τεμαχίων
21. Λάστιχα μεγάλα 80mmX125mm σε κουτί των 100g.
22. Λάστιχα μεγάλα 120mmX185mm σε κουτί των 100g
23. Αποσυρραπτικό τύπου καβουράκι
24. Συρραπτικά χειρός Νο 126 για 24/6 mm με δυνατότητα συρραφής 23 φύλλων
25. Συρραπτικό Χειρός Νο 64 με δυνατότητα συρραφής 12 φύλλων
26. Χαρτάκια σημειώσεων αυτοκόλλητα τύπου (POST-IT) 76X76 mm
27. Διακορευτής (περφορατέρ) χειρός μεσαίου μεγέθους 2 τρυπών. Να έχει ικανότητα διάτρησης από 1 έως 30 φύλλα περίπου
28. Στυλό διαρκείας, σε ΜΠΛΕ χρώμα. Συσκευασία κουτιού περίπου 50 τεμαχίων
29. Στυλό διαρκείας, σε ΚΟΚΚΙΝΟ χρώμα. Συσκευασία κουτιού περίπου 50 τεμαχίων
30. Ξύστρες για μολύβι, πλαστικές - μονές
31. Μολύβια μαύρα ξύλινα
32. Ψαλίδι γραφείου 17cm από ανοξείδωτο ατσάλι
33. Βιβλίο ριγέ Νο 504 διαστάσεων 21x30cm 200 φ. σκληρό
34. Μπλοκ Σημειώσεων A4 με εξώφυλλο - 50 φύλλων
35. Αριθμομηχανή γραφείου με μεγάλη οθόνη 8-10 ψηφίων , υπολογισμό φόρου, υπολογισμό %, πλαστικά πλήκτρα, διπλή τροφοδοσία (ηλιακή/μπαταρία) διαστάσεων 31,7x103x145mm

Τα προμηθευόμενα είδη που αναφέρονται στην μελέτη θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας.

Τα είδη θα παραδοθούν στην υπηρεσία κατόπιν συνεννόησης και στον τόπο που θα υποδείξει.

Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής η οποία θα ελέγχει αν τα προς παραλαβή είδη είναι τα ενδεδειγμένα σύμφωνα με το δείγμα της Υπηρεσίας.

Η υπηρεσία κρατά το δικαίωμα επιστροφής του προϊόντος εφόσον η προμήθεια δεν είναι σύμφωνη με την μελέτη.

Πέραμα 07/02/2018

Ο Συντάξας

Ο Προϊστάμενος

Ζέκος Κων/νος

Δεντόπουλος Ιωάννης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΓΡΑΦΕΙΟΥ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Φ.Π.Α.24%
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Λεωφ. Δημοκρατίας 28, Πέραμα 18863
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Δεντόπουλος Ιωάννης
ΤΗΛ. : 213-2037265
ΦΑΞ : 213- 2037265

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ,
ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 7.440,62 € με

Κ.Α. : 10-6654.0001, 10-6612.0001

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

Ύστερα από έλεγχο που έγινε στις τιμές του ελεύθερου εμπορίου αναγράφηκαν οι τιμές στον προϋπολογισμό.

Α). ΟΜΑΔΑ 1 ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ CPV 30197643-5 (Κ.Α. 10-6654.0001)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 500 ΦΥΛΛΑ , 80gsm	ΠΑΚΕΤΟ	1.000	2,85 €	2.850,00 €
2	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α3 500 ΦΥΛΛΑ , 80gsm	ΠΑΚΕΤΟ	5	6,10 €	30,50 €
				ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	2.880,50 €
				Φ.Π.Α. 24%	691,32 €
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ	3.571,82 €

Β).ΟΜΑΔΑ 2**ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ & ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ CPV 30192700-8 (Κ.Α. 10-6612.0001)**

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ/TMX	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΑ 8Χ32	TMX	300	1,40 €	420,00 €
2	ΦΑΚΕΛΑ ΜΠΛΕ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ 27Χ35	TMX	400	2,50 €	1.000,00 €
3	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ (ΠΑΚΕΤΑ)	TMX	50	3,15 €	157,50 €
4	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ 25Χ35	TMX	100	0,60 €	60,00 €
5	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ	TMX	100	0,30 €	30,00 €
6	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ	TMX	20	1,10 €	22,00 €
7	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΟΙ ΜΠΛΕ	TMX	20	1,10 €	22,00 €
8	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΓΡΑΦΗΣ ΜΕ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ ΜΥΤΗ 1,00ΜΜ (ΜΑΥΡΟ - ΜΠΛΕ - ΚΟΚΚΙΝΟ)	TMX	60	0,55 €	33,00 €
9	ΝΤΟΣΙΕ ΔΙΑΦΑΝΗ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ LEITZ	TMX	300	0,25 €	75,00 €
10	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ BLANCO	TMX	60	1,10 €	66,00 €
11	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ 24/6	ΚΟΥΤΙ	100	0,45 €	45,00 €
12	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Νο 3 ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ / ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ 30mm	ΚΟΥΤΙ	60	0,50 €	30,00 €
13	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Νο 50	ΚΟΥΤΙ	20	0,90 €	18,00 €
14	ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝΙΤΑΣ	TMX	15	0,60 €	9,00 €
15	ΣΕΛΟΤΕΙΠ 15ΜΜΧ33	ΚΟΥΤΙ	5	9,00 €	45,00 €
16	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΧΑΡΤΙΑ ΚΥΒΩΝ (ΤΕΤΡΑΓΩΝΑ)	TMX	50	1,00 €	50,00 €
17	ΓΟΜΕΣ	TMX	30	0,40 €	12,00 €
18	STABILO ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ (20 ΚΙΤΡΙΝΑ, 10 ΜΠΛΕ, 10 ΡΟΖ, 10 ΠΡΑΣΙΝΟ)	TMX	50	0,70 €	35,00 €
19	ΤΑΜΠΟΝΙΤΕΣ 7Χ11 CM ΠΕΡΙΠΟΥ ΜΠΛΕ	TMX	10	1,40 €	14,00 €
20	ΦΑΚΕΛΑ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ Α4 ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ 11CM X 23CM ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 500 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΚΟΥΤΙ	5	15,00 €	75,00 €
21	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΜΕΓΑΛΑ 80ΜΜ Χ 125ΜΜ	ΚΟΥΤΙ	50	1,20 €	60,00 €
22	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΜΕΓΑΛΑ 120ΜΜ Χ 185ΜΜ	ΚΟΥΤΙ	50	1,20 €	60,00 €
23	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΚΑΒΟΥΡΑΚΙ	TMX	10	0,50 €	5,00 €
24	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ Νο 126 ΓΙΑ 24/6	TMX	10	12,00 €	120,00 €

18PROC002730421 2018-02-28

25	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ Νο 64	TMX	10	9,00 €	90,00 €
26	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΤΥΠΟΥ (POST-IT) 76X76 mm	TMX	50	1,90 €	95,00 €
27	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ 2 ΟΠΩΝ ΔΙΑΤΡΗΣΗ 30 ΦΥΛ.	TMX	5	4,00 €	20,00 €
28	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ BIG (ΜΠΛΕ)-50τμχ.	ΚΟΥΤΙ	5	11,50 €	57,50 €
29	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ BIG (ΚΟΚΚΙΝΟ)-50τμχ.	ΚΟΥΤΙ	3	11,50 €	34,50 €
30	ΞΥΣΤΡΕΣ ΓΙΑ ΜΟΛΥΒΙ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΕΣ	TMX	50	0,20 €	10,00 €
31	ΜΟΛΥΒΙΑ	TMX	100	0,30 €	30,00 €
32	ΨΑΛΙΔΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ 17CM	TMX	20	0,85 €	17,00 €
33	ΒΙΒΛΙΟ ΡΙΓΕ Νο 504 ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 21X30CM 200 Φ. ΣΚΛΗΡΟ	TMX	5	8,80 €	44,00 €
34	ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ Α4 ΜΕ ΕΞΩΦΥΛΛΟ - 50 ΦΥΛΛΩΝ	TMX	50	1,00 €	50,00 €
35	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΜΕΓΑΛΗ ΘΘΟΝΗ 8-10 ΨΗΦΙΩΝ	TMX	15	13,90 €	208,50 €
			2.188	ΣΥΝΟΛΟ	3.120,00 €
				Φ.Π.Α.24%	748,80 €
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	3.868,80 €

ΧΑΡΤΙΟΥ,
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Φ.Π.Α.24%
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Λεωφ. Δημοκρατίας 28, Πέραμα 18863
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Δεντόπουλος Ιωάννης
ΤΗΛ. : 213-2037265
ΦΑΞ : 213- 2037265

ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 7.440,62 € με

Κ.Α. : 10-6654.0001, 10-6612.0001

Σ Υ Γ Γ Ρ Α Φ Η Υ Π Ο Χ Ρ Ε Ω Σ Ε Ω Ν

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Αντικείμενο της παρούσας μελέτης:

Α. Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά την προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού καθώς και γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου για το έτος 2017.

Η δαπάνη της προμήθειας θα ανέλθει στο ποσό των **7.440,62 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και θα καλυφθεί από τους Κ.Α.: **10-6654.0001** και Κ.Α. **10-6612.0001** του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2018.

Η προμήθεια χωρίζεται σε δύο ομάδες ειδών και περιλαμβάνει:

- Ομάδα 1 (Φωτοτυπικό Χαρτί Α4 και Α3)
- Ομάδα 2 (Διάφορα είδη γραφικής ύλης)

Β. Η παράδοση δύναται να γίνει τμηματικά μετά από γραπτή ή τηλεφωνική παραγγελία ή και επί του συνόλου των υπό προμήθεια ειδών.

Σε περίπτωση τμηματικής παραγγελίας τα είδη θα παραδίδονται εντός 3 εργάσιμων ημερών από την έγγραφη ή τηλεφωνική παραγγελία

Στην περίπτωση που στην σύμβαση αναφερθεί για παράδοση επί του συνόλου των ειδών, αυτά θα πρέπει να παραδοθούν εντός 15 εργάσιμων ημερών.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν προσφορά για το σύνολο των ομάδων Ομάδα 1 Φωτοτυπικό Χαρτί και Ομάδα 2 Γραφική ύλη ή να συμμετέχουν σε μία εκ των δύο ομάδων.

Οι ενδιαφερόμενοι είναι υποχρεωμένοι να υποβάλουν προσφορά για το σύνολο των ειδών ανά ομάδα

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια της προμήθειας διέπεται από τις διατάξεις

- Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

ΑΡΘΡΟ 3°

Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), όπως ορίζεται στα άρθρα 86 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 4° :

Χρόνος ισχύος προσφορών

Κάθε υποβαλλόμενη προσφορά δεσμεύει τον συμμετέχοντα στον διαγωνισμό κατά τη διάταξη του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016, για διάστημα δύο μηνών, από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Άρθρο 5°

Αναθέτουσα Αρχή - Στοιχεία επικοινωνίας

Αναθέτουσα αρχή: ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ

Οδός:Λ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 28 ΠΕΡΑΜΑ

Ταχ.Κωδ.:18863

Τηλ.:213-2037265 & 213-2037230

Telefax: 213-2037265

E-mail: dimospromithies@gmail.com

Ιστοσελίδα: <https://www.perama.gr>

ΑΡΘΡΟ 6°

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς **μαζί με την κατάθεση της προσφοράς τους** θα πρέπει να καταθέσουν **και το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.)** κατ' αναλογική εφαρμογή του [άρθρου 103 του Ν.4412/2016](#), καθώς και τις Τεχνικές Προδιαγραφές των προσφερόμενων ειδών.

Στην περίπτωση που τους ανατεθεί η σύμβαση, θα πρέπει να προσκομισθούν τα κάτωθι δικαιολογητικά:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Η υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

β. Φορολογική ενημερότητα

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016)

δ. Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του νομικού προσώπου (άρθρο 93 του Ν.4412/2016) (καταστατικό, ΦΕΚ, ΓΕΜΗ, κλπ), ώστε να προκύπτει ο διαχειριστής του νομικού προσώπου, τα μέλη του Δ.Σ. κλπ

Πέραμα 07/02/2018

Ο Συντάξας

Ο Προϊστάμενος

Ζέκος Κων/νος

Δεντόπουλος Ιωάννης

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

(επωνυμία εταιρίας, διεύθυνση κτλ)

Προς το Δήμο Πέραματος

για αρμόδια επιτροπή

**ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΧΑΡΤΙΟΥ
ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ**

**Α). ΟΜΑΔΑ 1
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ (Κ.Α. 10-6654.0001)**

Σας υποβάλλουμε την οικονομική προσφορά μας σύμφωνα με την υπ, αριθ Πρωτ.....πρόσκλησή σας η οποία ισχύει και δεσμεύει την εταιρία μας μέχρι την __/__/2018.

(Σημείωση προς προμηθευτές: τουλάχιστον ενενήντα (60) ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη ημέρα της διενέργειας της πρόσκλησης)

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΣΕ ΕΥΡΩ	ΣΥΝΟΛΟ ΣΕ ΕΥΡΩ
1	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α4 500 ΦΥΛΛΑ , 80gsm	ΠΑΚΕΤΟ	1.000		
2	ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΧΑΡΤΙ Α3 500 ΦΥΛΛΑ , 80gsm	ΠΑΚΕΤΟ	5		
				ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	
				Φ.Π.Α. 24%	
				ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ	

Η συνολική προσφερόμενη τιμή προ Φ.Π.Α. ανέρχεται σε:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(Να αναγραφεί ολογράφως η προσφερόμενη τιμή ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων).

Πέραμα , __/__/2018

Ο προσφέρων

(ονοματεπώνυμο, ιδιότητα, σφραγίδα, υπογραφή)

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
 (επωνυμία εταιρίας, διεύθυνση κτλ)

Προς το Δήμο Περάματος
για αρμόδια επιτροπή

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΛΟΙΠΑ ΥΛΛΙΚΑ
ΓΡΑΦΕΙΟΥ
ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ

Β).ΟΜΑΔΑ 2
ΓΡΑΦΙΚΗ ΥΛΗ & ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ (Κ.Α. 10-6612.0001)

Σας υποβάλλουμε την οικονομική προσφορά μας σύμφωνα με την υπ, αριθ πρωτ.....πρόσκλησή σας η οποία ισχύει και δεσμεύει την εταιρία μας μέχρι την __/__/2018.

(Σημείωση προς προμηθευτές: τουλάχιστον ενενήντα (60) ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη ημέρα της διενέργειας της πρόσκλησης)

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ/TMX	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΑ 8X32	TMX	300		
2	ΦΑΚΕΛΑ ΜΠΛΕ ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΑΥΤΙΑ 27X35	TMX	400		
3	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ (ΠΑΚΕΤΑ)	TMX	50		
4	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ ΚΑΙ ΛΑΣΤΙΧΟ 25X35	TMX	100		
5	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΑΥΤΙΑ	TMX	100		
6	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ	TMX	20		
7	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΤΡΟΙ ΜΠΛΕ	TMX	20		
8	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΓΡΑΦΗΣ ΜΕ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ ΜΥΤΗ 1,00MM (ΜΑΥΡΟ - ΜΠΛΕ - ΚΟΚΚΙΝΟ)	TMX	60		
9	ΝΤΟΣΙΕ ΔΙΑΦΑΝΗ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ LEITZ	TMX	300		
10	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ BLANCO	TMX	60		
11	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ 24/6	ΚΟΥΤΙ	100		
12	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Νο 3 ΠΑΚΕΤΟ 100 ΤΕΜΑΧΙΩΝ / ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ 30mm	ΚΟΥΤΙ	60		
13	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ Νο 50	ΚΟΥΤΙ	20		
14	ΜΕΛΑΝΙ ΤΑΜΠΟΝΙΤΑΣ	TMX	15		
15	ΣΕΛΟΤΕΠΙ 15MMX33	ΚΟΥΤΙ	5		
16	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΧΑΡΤΙΑ ΚΥΒΩΝ (ΤΕΤΡΑΓΩΝΑ)	TMX	50		
17	ΓΟΜΕΣ	TMX	30		
18	STABILO ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ (20 ΚΙΤΡΙΝΑ, 10 ΜΠΛΕ, 10 ΡΟΖ, 10 ΠΡΑΣΙΝΟ)	TMX	50		

19	ΤΑΜΠΟΝΙΤΕΣ 7X11 CM ΠΕΡΙΠΟΥ ΜΠΛΕ	TMX	10		
20	ΦΑΚΕΛΑ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ Α4 ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ 11CM X 23CM ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 500 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΚΟΥΤΙ	5		
21	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΜΕΓΑΛΑ 80MM X 125MM	ΚΟΥΤΙ	50		
22	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΜΕΓΑΛΑ 120MM X 185MM	ΚΟΥΤΙ	50		
23	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΚΑΒΟΥΡΑΚΙ	TMX	10		
24	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ Νο 126 ΓΙΑ 24/6	TMX	10		
25	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ Νο 64	TMX	10		
26	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ ΤΥΠΟΥ (POST-IT) 76X76 mm	TMX	50		
27	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ 2 ΟΠΩΝ ΔΙΑΤΡΗΣΗ 30 ΦΥΛ.	TMX	5		
28	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ BIG (ΜΠΛΕ)-50τμχ.	ΚΟΥΤΙ	5		
29	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ BIG (ΚΟΚΚΙΝΟ)-50τμχ.	ΚΟΥΤΙ	3		
30	ΞΥΣΤΡΕΣ ΓΙΑ ΜΟΛΥΒΙ ΠΛΑΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΕΣ	TMX	50		
31	ΜΟΛΥΒΙΑ	TMX	100		
32	ΨΑΛΙΔΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ 17CM	TMX	20		
33	ΒΙΒΛΙΟ ΡΙΓΕ Νο 504 ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 21X30CM 200 Φ. ΣΚΛΗΡΟ	TMX	5		
34	ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ Α4 ΜΕ ΕΞΩΦΥΛΛΟ - 50 ΦΥΛΛΩΝ	TMX	50		
35	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΜΕ ΜΕΓΑΛΗ ΟΘΟΝΗ 8-10 ΨΗΦΙΩΝ	TMX	15		
			2.188	ΣΥΝΟΛΟ	
				Φ.Π.Α.24%	
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	

Η συνολική προσφερόμενη τιμή προ Φ.Π.Α. ανέρχεται σε:

.....

(Να αναγραφεί ολογράφως η προσφερόμενη τιμή ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων).

Πέραμα, __/__/2018

Ο προσφέρων

ονοματεπώνυμο, ιδιότητα, σφραγίδα, υπογραφή)

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιώνΜέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: **ΔΗΜΟΣ ΠΕΡΑΜΑΤΟΣ**
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : **6246**
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: **Λ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 28 ΠΕΡΑΜΑ ΤΚ 18863**
- Αρμόδιος για πληροφορίες: **ΔΕΝΤΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ**
- Τηλέφωνο: **213-2037265 & 213-2037230**
- Ηλ. ταχυδρομείο: **dimospromithies@gmail.com**
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) **<https://www.perama.gr>**

Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

ΤΙΤΛΟΣ: **Προμήθεια Φωτοτυπικού χαρτιού , Γραφικής Ύλης & λοιπών Υλικών γραφείου του Δήμου**
 CPV): [30197643-5] Φωτοαντιγραφικό χαρτί
 CPV): [30192700-8] Γραφική Ύλη

[.....]

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [**6246**]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε προμήθειες
- Η σύμβαση διαχωρίζεται σε 2 ομάδες για το σύνολο των ειδών ανά ομάδα

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους ^{iv} ;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....] [.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	☐ Ναι ☐ Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας
(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{vi}**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{vii}.
2. δωροδοκία^{viii,ix}.
3. απάτη^x.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xi}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xii}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xiii}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου^{xiv} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....] ^{xv}
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xvi} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....] ^{xvii}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (« αυτοκάθαρση ») ^{xviii} ;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xix} :	[.....]

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xx} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	☐ Ναι ☐ Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxi}	ΦΟΡΟΙ α)[.....]. β)[.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ α)[.....]. β)[.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxii} [.....][.....][.....]	

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του , αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου ^{xxiii} ;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις ^{xxiv} : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις ^{xxv} Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι -[.....] -[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxvi}; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι

	Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xvii} , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης ^{xviii} ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xix} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	☐ Ναι ☐ Όχι

18PROC002730421 2018-02-28

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ
ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα 7 ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	☐ Ναι ☐ Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxx} του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] ☐ Ναι ☐ Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

18PROC002730421 2018-02-28

Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια
ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:
12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

18PROC002730421 2018-02-28

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης
ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxι}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

- i. Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών
- ii. Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- iii. Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.
Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.
Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.
Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.
- iv. Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- v. Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."
- vi. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- vii. Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- viii. Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".
- ix. Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α), «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).
- x. Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.
- xi. Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- xii. Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".
- xiii. Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".
- xiv. Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε)

και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

- xv. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xvi. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xvii. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xviii. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)
- xix. Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.
- xx. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).
- xxi. Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς
- xxii. Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xxiii. Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .
- xxiv. Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)
- xxv. Άρθρο 73 παρ. 5.
- xxvi. Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .
- xxvii. Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.
- xxviii. Πρβλ άρθρο 48.
- xxix. Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)
- xxx. Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.
- xxxi. Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014
- xxxii. Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

.

